

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА, ПРИВЛЕКАЕМОГО ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫБОРОВ, РЕФЕРЕНДУМОВ

Методические рекомендации разработаны в целях упорядочения мероприятий по привлечению и использованию автомобильного транспорта для обеспечения деятельности избирательных комиссий в период выборов, референдумов.

Транспортные средства предоставляются органами государственной власти, местными органами власти и местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики на основании обращения избирательных комиссий. Поступление транспортного средства в распоряжение избирательной комиссии должно сопровождаться письменным уведомлением балансодержателя транспортного средства о закреплении его за соответствующей избирательной комиссией. Уведомление должно содержать тип (модель), государственный номер транспортного средства и фамилию, имя, отчество водителя данного автомобиля. К уведомлению прилагается копия технического паспорта транспортного средства.

Основным первичным документом отчетности по использованию автотранспорта является путевой лист. Бланк путевого листа изготавливается печатным способом. Выдача путевых листов фиксируется в журнале учета путевых листов. Путевой лист должен иметь порядковый номер, дату выдачи, печать соответствующей избирательной комиссии. Путевые листы выдаются под роспись в журнале учета путевых листов. Журнал учета путевых листов должен быть пронумерован, прошнурован и опечатан печатью, а количество листов в нем заверено подписью председателя соответствующей избирательной комиссии. Формы путевого листа и журнала учета путевых листов установлены Приказом Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики от 2 декабря 2008 г. № 226 «Об утверждении Альбома унифицированных форм первичной учетной документации и перечня регистров бухгалтерского учета».

Ответственность за правильное заполнение путевых листов несут председатели избирательных комиссий и лица, участвующие в заполнении документа. Все вносимые в путевой лист изменения, исправления подтверждаются подписью водителя и председателя соответствующей избирательной комиссии. Данные по пробегу транспортного средства заносятся в путевой лист исключительно на основании показания спидометра автомобиля.

Списание топлива осуществляется по его фактическому расходу, но не выше норм расхода ГСМ, рекомендованных Приказом Министерства Промышленности Приднестровской Молдавской Республики № 562 от 03 ноября 2010 года «Об утверждении методических рекомендаций «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», «Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 10.07.2012 года № 72 «О регулировании отдельных видов расходов органами государственной власти и управления, финансируемых из бюджетов различных уровней». Для автотранспорта, находящегося на балансе Центральной избирательной комиссии Приднестровской Молдавской Республики месячные лимиты пробега и нормы списания ГСМ устанавливаются приказом Председателя Центральной избирательной комиссии Приднестровской Молдавской Республики.

Территориальные избирательные комиссии составляют и утверждают единый реестр выполняемых услуг автотранспортными средствами с указанием пробега и количества израсходованного ГСМ.